

PODSTAWA PROGRAMOWA – WERSJA II.2.

Język obcy nowożytny nauczany jako drugi (II etap edukacyjny, klasy VII i VIII)

WYMAGANIA OGÓLNE

1. Znajomość środków językowych.

Uczeń posługuje się bardzo podstawowym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie tematów programowych.

2. Rozumienie wypowiedzi.

Uczeń rozumie bardzo proste wypowiedzi ustne artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka, a także bardzo proste wypowiedzi pisemne, w zakresie tematów programowych.

3. Tworzenie wypowiedzi.

Uczeń samodzielnie formułuje bardzo krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne i pisemne, w zakresie tematów programowych.

4. Reagowanie na wypowiedzi.

Uczeń uczestniczy w rozmowie i w typowych sytuacjach reaguje w sposób zrozumiały, adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ustnie lub pisemnie w formie bardzo prostego tekstu, w zakresie tematów programowych.

5. Przetwarzanie wypowiedzi.

Uczeń zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w zakresie tematów programowych.

**Wymagania edukacyjne z języka niemieckiego
dla klas VII – VIII szkoły podstawowej /drugi język obcy/**

1. ZASADY OGÓLNE:

Wymagania edukacyjne z języka niemieckiego zostały opracowane zgodnie ze szczegółowymi warunkami i sposobem oceniania wewnątrzszkolnego zawartymi w Statucie Szkoły Podstawowej im. Stanisława Staszica.

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego postępach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

Ocenianie ma być systematyczne, sprawiedliwe i jawne. Wszystkie oceny ucznia wpisywane są do dziennika zajęć edukacyjnych. Ocenione prace pisemne uczniów przechowywane są przez nauczyciela do końca roku szkolnego. Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne ucznia są udostępnione do wglądu u nauczyciela – uczniowie otrzymują je na zajęciach edukacyjnych, rodzice na zebraniach, konsultacjach lub w czasie indywidualnych rozmów z nauczycielem.

Nauczyciel uzasadnia ocenę, którą ustala uczniowi na swoich zajęciach edukacyjnych:

1) w ocenianiu bieżącym:

- a) z odpowiedzi ustnej oraz zadań praktycznych – bezpośrednio po udzieleniu odpowiedzi oraz wykonaniu zadania;
- b) z pracy pisemnej – w chwili oddawania uczniowi pracy do wglądu.

2) w ustalaniu oceny śródrocznej oraz rocznej – informując o ocenie, z odniesieniem do wymagań edukacyjnych.

Nauczyciel uzasadnia ocenę w formie ustnej, jednak dla prac pisemnych może to uczynić w formie pisemnej (np. krótka recenzja, ocenianie według kryteriów, ocenianie punktowe).

2. OBSZARY AKTYWNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIANIU

- a) kontrolne prace pisemne (sprawdziany, testy) z większej partii materiału oraz krótkie kartkówki,
- b) odpowiedzi ustne,
- c) zadania pisemne,
- d) praca na zajęciach i zadania domowe,
- e) zadania dodatkowe.

3. PRACE PISEMNE – ZASADY PRZYGOTOWANIA, PRZEPROWADZENIA I POPRAWIENIA

a) TESTY lub SPRAWDZIANY

Kontrolne prace pisemne z większej partii materiału (głównie testy) są przeprowadzane zazwyczaj po każdym dziale podręcznika po powtórzeniu i utrwaleniu wiadomości. Termin sprawdzianu jest zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem. W trakcie pisania testu, gdy uczeń korzysta z niedozwolonych pomocy lub odpisuje od kolegi zostaje raz upomniany przez nauczyciela. Drugie upomnienie skutkuje odebraniem testu i wpisaniem oceny niedostatecznej. Jeśli uczeń jest nieobecny na sprawdzianie ma obowiązek go napisać w terminie ustalonym przez nauczyciela. Uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu, lub wyjątkowo dopuszczającą i dostateczną, na prośbę rodzica, z wyjątkiem sytuacji kiedy uczeń podczas pisania sprawdzianu nie pracował samodzielnie lub korzystał z niedozwolonych pomocy. **Poprawa sprawdzianu musi odbyć się w przeciągu dwóch tygodni od otrzymania wyników.**

b) KARTKÓWKI

Krótsze kartkówki zapowiedziane lub niezapowiedziane mogą być przeprowadzane na każdych zajęciach. Jeśli kartkówka została zapowiedziana uczeń nie ma prawa zgłosić nieprzygotowania.

4. PRACA NA ZAJĘCIACH

Za dobre odpowiedzi uczeń może otrzymać „+”, trzy plusy to ocena bardzo dobry. Nauczyciel sam decyduje o wpisaniu oceny bdb, może to uczynić nawet po jednej, ale istotnej odpowiedzi ucznia. Najlepiej, jeśli te odpowiedzi mają miejsce na jednej lub dwóch kolejnych lekcjach. Jeśli uczeń jest zapytany o informacje z poprzednich tematów i nie zna odpowiedzi, otrzymuje „-”. Jeśli uczeń nie pracuje na zajęciach, otrzymuje minus. Trzy minusy to ocena niedostateczny. Uczeń ma obowiązek przynoszenia na zajęcia podręcznika, zeszytu ćwiczeń i zeszytu przedmiotowego. Jeśli nie ma ze sobą podręcznika lub zeszytu ćwiczeń, wówczas korzysta z tych pomocy wspólnie z kolegą, koleżanką z ławki. Notatki z lekcji, zadania pisemne na lekcji pisze w brudnopisie lub innym notatniku, pamiętając o tym, by je uzupełnić na następną lekcję w swoim zeszycie ćwiczeń i zeszycie przedmiotowym.

5. NIEPRZYGOTOWANIE DO ZAJĘĆ – ZASADY ZGLASZANIA

Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć 2 razy w ciągu okresu. Nieprzygotowanie jest uznawane, jeśli zostało zgłoszone nauczycielowi na początku zajęć, pisemnie.

Jeżeli uczeń był nieobecny na zajęciach ma obowiązek uzupełnienia materiału. W przypadku dłuższej nieobecności, uczeń ustala z nauczycielem termin, do którego musi uzupełnić zaległości.

Udział w zawodach sportowych i konkursach odbywających się na terenie szkoły lub w miejscowościach ościennych nie zwalnia ucznia z obowiązku przygotowania się do zajęć w dniu następnym. W innym wypadku uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie (ale tylko z zajęć, na których był nieobecny z powodu zawodów. Materiał wcześniejszy go obowiązuje).

W sytuacjach losowych, nagłych, niezależnych od ucznia, uczeń może zgłosić nieprzygotowanie ustnie i nie ponosi żadnych konsekwencji.

6. PRZELICZNIK PROCENTOWY

Kontrolne prace pisemne (testy lub sprawdziany, kartkówki) są oceniane punktowo, a punkty są przeliczane według następujących przedziałów procentowych:

OCENA	KLASY IV – VIII SZKOŁY PODSTAWOWEJ
niedostateczny	0% – 39%
dopuszczający	40% – 54%
dostateczny	55% – 69%
dobry	70% – 84%
bardzo dobry	85% – 100%
celujący	Uczeń oprócz wymagań na ocenę bardzo dobry rozwiązuje zadanie o podwyższonym stopniu trudności – pisze krótkie wypracowanie z tematu testu /sprawdzianu/ itp.

7. UDZIAŁ W KONKURSACH I OLIMPIADACH

Udział w konkursie wpływa na podniesienie oceny rocznej tylko wtedy, jeśli uczeń uzyskał w nim wysoki wynik. Szczególne osiągnięcia w konkursach językowych mogą przyczynić się do wystawienia oceny celujący jeśli uczeń spełnia wymagania na ocenę bardzo dobry.

8. WYSTAWIANIE OCEN KLASYFIKACYJNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH

Przy wystawianiu ocen klasyfikacyjnych nauczyciel bierze pod uwagę:

- a) oceny za sprawdziany,
- b) oceny za wypowiedzi ustne,
- c) oceny za pracę na zajęciach i zadania domowe, prace projektowe,
- d) oceny za zadania pisemne o określonej tematyce,
- e) postępy ucznia i wkład pracy w stosunku do zdolności i warunków domowych
- f) wykonanie zadań dodatkowych.

4. WARUNKI OTRZYMANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ

Uczeń może otrzymać ocenę wyższą niż przewidywana roczna pozytywna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, jeśli spełnia następujące warunki:

- a) jego frekwencja na danych zajęciach edukacyjnych wynosi co najmniej 50%,
- b) jego oceny bieżące dają podstawę do starań o otrzymanie oceny wyższej niż przewidywana,
- c) wykonał wszystkie wymagane przez nauczyciela kontrolne prace pisemne oraz wszystkie zadania podlegające bieżącemu ocenianiu w ciągu roku.

Jeśli uczeń spełnia wyżej wymienione warunki, przystępuje do sprawdzianu (pisemnego, ustnego – wybór zależy od specyfiki przedmiotu oraz decyzji nauczyciela), obejmującego materiał całego roku, z którego powinien uzyskać ocenę, o którą czyni starania. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne przygotowuje zadania oraz przeprowadza sprawdzian lub test.

Uczeń zagrożony roczną oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych, aby uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną:

- a) otrzymuje od nauczyciela zagadnienia do opracowania,
- b) sukcesywnie zalicza w formie ustnej lub pisemnej uzgodnione z nauczycielem partie materiału.

Uczeń nie może poprawić przewidywanej dla niego rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych później niż na 2 dni robocze przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

4. WYMAGANIA EDUKACYJNE DOTYCZĄCE WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI JĘZYKOWYCH

	Gramatyka i słownictwo:	Słuchanie:	Mówienie:	Pisanie:
Ocena dopuszczający	Uczeń potrafi poprawnie posługiwać się niedużą ilością struktur prostych, potrafi budować proste zdania, ale przeważnie niespójne, dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa	Uczeń potrafi od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens i kilka kluczowych informacji prostych tekstów i rozmów, potrafi wydobyć niewielką część potrzebnych informacji, ale z przekształceniem w	Uczeń rzadko potrafi przekazać wiadomość, ale z trudnościami, potrafi czasem mówić spójnie, ale z częstym wahaniem, rzadko posługuje się poprawnym językiem, zazwyczaj popełnia wiele	Uczeń próbuje pisać zadania zawierające proste struktury i słownictwo, tekst bywa mało spójny i brak mu organizacji, zawiera niektóre istotne punkty. Uczeń może pisać teksty zdecydowanie

	odpowiedniego do zadania, często niepoprawnie używa codziennego słownictwa	formę pisemną ma problem, potrafi czasami rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego Zazwyczaj rozumie polecenia nauczyciela, ale często potrzebuje pomocy lub podpowiedzi.	zauważalnych błędów, dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei. Potrafi omawiać tematy codzienne, ale bardzo rzadko albo w ogóle nie podejmuje tematyki o charakterze złożonym, abstrakcyjnym. Sporadycznie próbuje w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie, wtedy można go zrozumieć, ale z pewną trudnością.	dłuższe lub krótsze od wymaganej długości, ale używa w większości ograniczonego słownictwa oraz nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.
Ocena dostateczny	Uczeń potrafi poprawnie posługiwać się niektórymi strukturami prostymi i złożonymi, potrafi budować zdania niekiedy spójne, zazwyczaj stosuje zakres słownictwa odpowiedni do zadania, używa niewiele słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym.	Uczeń potrafi czasem zrozumieć ogólny sens i część kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów, potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i z trudem i pomocą nauczyciela przekształci je w formę pisemną. Potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego. Uczeń zazwyczaj rozumie polecenia nauczyciela.	Uczeń czasem potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, potrafi mówić spójnie z wyraźnym wahaniem, posługuje się częściowo poprawnym językiem, popełniając sporo zauważalnych błędów, dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei, potrafi omawiać tematy codzienne, ale niewiele tematów o charakterze bardziej złożonym /abstrakcyjnym/, potrafi czasami w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie, można go zazwyczaj zrozumieć.	Uczeń potrafi napisać zadania zawierające poprawne proste struktury i słownictwo, potrafi napisać tekst, który bywa spójny, w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów, może pisać teksty wyraźnie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości, używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.
Ocena dobry	Uczeń potrafi poprawnie posługiwać się większością struktur	Uczeń potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens i większość kluczowych	Uczeń przeważnie potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, potrafi mówić	Uczeń próbuje pisać zadania zawierające zazwyczaj poprawne

	<p>prosty i złożonych, potrafi budować zdania większości przypadków spójne, zazwyczaj stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania. Uczeń używa poprawnie elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym /abstrakcyjnym.</p>	<p>informacji różnorodnych tekstów i rozmów, potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną. Uczeń potrafi rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego, i zrozumieć polecenia nauczyciela.</p>	<p>spójnie z lekkim wahaniem, posługuje się w miarę poprawnym językiem, popełniając niekiedy zauważalne, ale mało znaczące błędy, dysponuje zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei, potrafi omawiać tematy codzienne i niektóre o charakterze bardziej złożonym /abstrakcyjnym/. Uczeń potrafi na ogół w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie i można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności.</p>	<p>złożone struktury i słownictwo, zazwyczaj potrafi w spójny sposób napisać tekst. W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty, choć niektórym poświęca niewiele miejsca, pisze teksty nieco dłuższe lub krótsze od wymaganej długości, używa przeważnie prawidłowej pisowni i interpunkcji.</p>
<p>Ocena bardzo dobry</p>	<p>Uczeń potrafi poprawnie i samodzielnie posługiwać się strukturami prostymi i złożonymi, potrafi budować spójne i poprawne gramatycznie zdania, stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania. Uczeń posługuje się również poprawnym słownictwem o charakterze bardziej złożonym /abstrakcyjnym/.</p>	<p>Uczeń potrafi zrozumieć ogólny sens i kluczowe informacje różnorodnych tekstów i rozmów, potrafi wydobyć potrzebne informacje i przekształcić je w formę pisemną. Uczeń potrafi z łatwością rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego. Bezbłędnie rozumie polecenia nauczyciela.</p>	<p>Uczeń potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, potrafi mówić spójnie bez wahań posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele mało znaczących błędów, dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei, potrafi omawiać tematy codzienne i tematy o charakterze bardziej złożonym i abstrakcyjnym. Uczeń potrafi w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie. Wypowiedź ucznia jest w pełni zrozumiała.</p>	<p>Uczeń potrafi napisać zadania zawierające poprawne, złożone struktury i słownictwo jednocześnie zachowuje spójność tekstu. W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty, pisze teksty odpowiedniej długości. Uczeń używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.</p>
<p>Ocena celujący</p>	<p>Uczeń spełnia wymagania na ocenę bardzo dobry oraz prezentuje efekty samodzielnej pracy wynikające z indywidualnych zainteresowań danym językiem obcym, wykonuje nieobowiązkowe, dodatkowe zadania, wykorzystuje wiadomości dodatkowe z danego języka obcego znacznie wykraczające poza program nauczania.</p>			

	Bierze udział w konkursach szkolnych lub wykazuje się znacznymi osiągnięciami na poziomie ponad szkolnym. Opracowuje plansze, plakaty tematyczne do gablotki językowej. Wzorowo prowadzi zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń.
Ocena niedostateczny	Otrzymuje ją uczeń, który ze względu na brak znajomości podstawowych struktur gramatycznych oraz podstawowego słownictwa nie jest w stanie zrozumieć kierowanych do niego pytań, ani na nie odpowiedzieć, Jego prace pisemne, testy są pełne błędów gramatycznych, ortograficznych, leksykalnych i interpunkcyjnych. Nie prowadzi lub bardzo niesystematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy z niepełnymi notatkami i licznymi błędami. Nie wypełnia systematycznie zeszytu ćwiczeń lub wypełnia wybiórczo i z licznymi błędami.

11. PROCEDURA PRACY W FORMIE NAUKI ZDALNEJ

☞ Tygodniowy zakres treści nauczania znajduje się w planie zajęć w dzienniku elektronicznym.

☞ Działania w ramach nauczania zdalnego mogą być prowadzone w oparciu m.in. :

- a) dziennik elektroniczny,
- b) materiały edukacyjne na sprawdzonych portalach edukacyjnych i stronach internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów,
- c) pocztę elektroniczną, media społecznościowe, komunikatory, programy do telekonferencji i wideokonferencji;
- d) zajęcia on-line,
- e) podręczniki, ćwiczenia, karty pracy.

☞ Monitorowanie aktywności i pracy uczniów odbywa się na podstawie wykonanych i przesłanych do nauczyciela zadań oraz raportów z platform edukacyjnych, na których pracują uczniowie.

☞ Zadaniem uczniów klas VII-VIII jest samodzielne:

- a) bieżące nawiązanie kontaktu z wychowawcą i nauczycielami;
- b) branie aktywnego udziału w zajęciach prowadzonych w formie on-line (w miarę możliwości z włączona kamerą internetową);
- c) organizowanie nauki własnej w domu;
- d) uczenie się w miarę możliwości lokalowych rodziny w stałym miejscu, które codziennie jest przygotowane;
- e) odsyłanie nauczycielowi w ustalonym terminie określonym kanałem komunikacyjnym wykonanych prac;
- f) przygotowanie prac zleconych przez nauczyciela;
- g) rozwiązywanie prac tekstowych;
- h) przekazywanie wychowawcy wszelkich wątpliwości co do własnych umiejętności i możliwości technicznych wykorzystywanego sprzętu komputerowego oraz dostępności do środków komunikacji informatycznej.