

# Wymagania edukacyjne z języka angielskiego dla klas IV – VIII szkoły podstawowej

## 1. ZASADY OGÓLNE:

Wymagania edukacyjne z języków obcych zostały opracowane zgodnie ze szczegółowymi warunkami i sposobem oceniania wewnątrzszkolnego zawartymi w Statucie Szkoły Podstawowej im. Stanisława Staszica.

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego postępach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

Ocenianie ma być systematyczne, sprawiedliwe i jawne. Wszystkie oceny ucznia wpisywane są do dziennika zajęć edukacyjnych. Ocenione prace pisemne uczniów przechowywane są przez nauczyciela do końca roku szkolnego. Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne ucznia są udostępnione do wglądu u nauczyciela – uczniowie otrzymują je na zajęciach edukacyjnych, rodzice na zebraniach, konsultacjach lub w czasie indywidualnych rozmów z nauczycielem.

Nauczyciel uzasadnia ocenę, którą ustala uczniowi na swoich zajęciach edukacyjnych:

1) w ocenianiu bieżącym:

- a) z odpowiedzi ustnej oraz zadań praktycznych – bezpośrednio po udzieleniu odpowiedzi oraz wykonaniu zadania;
- b) z pracy pisemnej – w chwili oddawania uczniowi pracy do wglądu.

2) w ustalaniu oceny śródrocznej oraz rocznej – informując o ocenie, z odniesieniem do wymagań edukacyjnych.

Nauczyciel uzasadnia ocenę w formie ustnej, jednak dla prac pisemnych może to uczynić w formie pisemnej (np. krótka recenzja, ocenianie kryterialne, ocenianie punktowe).

## 2. OBSZARY AKTYWNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIANIU

- a) kontrolne prace pisemne (sprawdziany, testy) z większej partii materiału oraz krótkie kartkówki,
- b) odpowiedzi ustne,
- c) wypracowania,
- d) praca na zajęciach i zadania domowe,
- e) zadania dodatkowe.

### **3. PRACE PISEMNE – ZASADY PRZYGOTOWANIA, PRZEPROWADZENIA I POPRAWIENIA**

#### **a) SPRAWDZIANY, TESTY**

Kontrolne prace pisemne z większej partii materiału (sprawdziany, testy) są przeprowadzane po każdym dziale lub dwóch działach podręcznika po powtórzeniu i utrwaleniu wiadomości. Termin sprawdzianu jest zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem. Jeśli uczeń jest nieobecny na sprawdzianie ma obowiązek go napisać w terminie ustalonym przez nauczyciela. Uczeń ma prawo poprawić ocenę ze sprawdzianu, z wyjątkiem sytuacji kiedy uczeń podczas pisania sprawdzianu nie pracował samodzielnie lub korzystał z niedozwolonych pomocy. **Poprawa sprawdzianu musi odbyć się w przeciągu dwóch tygodni od otrzymania wyników.**

#### **b) KARTKÓWKI**

Krótsze kartkówki zapowiedziane lub niezapowiedziane mogą być przeprowadzane na każdym zajęciach. Jeśli kartkówka została zapowiedziana uczeń nie ma prawa zgłosić nieprzygotowania.

### **4. PRACA NA ZAJĘCIACH**

Za dobre odpowiedzi uczeń może otrzymać „+”, cztery plusy to ocena bardzo dobry. Jeśli uczeń jest zapytany o informacje z poprzednich tematów i nie zna odpowiedzi, otrzymuje „-”. Jeśli uczeń nie pracuje na zajęciach, otrzymuje minus. Cztery minusy to ocena niedostateczny. Uczeń ma obowiązek przynoszenia na zajęcia podręcznika, zeszytu ćwiczeń i zeszytu przedmiotowego.

### **5. NIEPRZYGOTOWANIE DO ZAJĘĆ – ZASADY ZGŁASZANIA**

Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć 2 razy w ciągu okresu. Nieprzygotowanie jest uznawane, jeśli zostało zgłoszone nauczycielowi na początku zajęć, pisemnie.

Jeżeli uczeń był nieobecny na zajęciach ma obowiązek uzupełnienia materiału. W przypadku dłuższej nieobecności, uczeń ustala z nauczycielem termin, do którego musi uzupełnić zaległości.

Udział w zawodach sportowych i konkursach odbywających się na terenie szkoły lub w miejscowościach ościennych nie zwalnia ucznia z obowiązku przygotowania się do zajęć w dniu następnym. W innym wypadku uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie (ale tylko z zajęć, na których był nieobecny z powodu zawodów. Materiał wcześniejszy go obowiązuje).

W sytuacjach losowych niezależnych od ucznia, uczeń może zgłosić nieprzygotowanie ustnie i nie ponosi żadnych konsekwencji.

### **6. PRZELICZNIK PROCENTOWY**

Kontrolne prace pisemne (sprawdziany, testy, kartkówki) są oceniane punktowo, a punkty są przeliczane według następujących przedziałów procentowych:

<b>OCENA</b>	<b>KLASY IV – VIII SZKOŁY PODSTAWOWEJ</b>
niedostateczny	0% – 39%
dopuszczający	40% – 54%
dostateczny	55% – 69%
dobry	70% – 84%
bardzo dobry	85% – 100%
celujący	Uczeń oprócz wymagań na ocenę bardzo dobry rozwiązuje zadanie o podwyższonym stopniu trudności

## **7. UDZIAŁ W KONKURSACH I OLIMPIADACH**

Udział w konkursie wpływa na podniesienie oceny rocznej tylko wtedy, jeśli uczeń uzyskał w nim wysoki wynik. Szczególne osiągnięcia w konkursach językowych mogą przyczynić się do wystawienia oceny celujący jeśli uczeń spełnia wymagania na ocenę bardzo dobry.

## **8. WYSTAWIANIE OCEN KLASYFIKACYJNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH**

Przy wystawianiu ocen klasyfikacyjnych nauczyciel bierze pod uwagę:

- a) oceny za sprawdziany i kartkówki,
- b) oceny za wypowiedzi ustne,
- c) oceny za pracę na zajęciach i zadania domowe, prace projektowe,
- d) oceny za wypracowania,
- e) postępy ucznia i wkład pracy w stosunku do zdolności i warunków domowych
- f) wykonanie zadań dodatkowych.

## **9. WARUNKI OTRZYMANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ**

Uczeń może otrzymać ocenę wyższą niż przewidywana roczna pozytywna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, jeśli spełnia następujące warunki:

- a) jego frekwencja na danych zajęciach edukacyjnych wynosi co najmniej 50%,
- b) jego oceny bieżące dają podstawę do starań o otrzymanie oceny wyższej niż przewidywana,
- c) wykonał wszystkie wymagane przez nauczyciela kontrolne prace pisemne oraz wszystkie zadania podlegające bieżącemu ocenianiu w ciągu roku.

Jeśli uczeń spełnia wyżej wymienione warunki, przystępuje do sprawdzianu (pisemnego, ustnego lub praktycznego – wybór zależy od specyfiki przedmiotu oraz decyzji nauczyciela), obejmującego materiał całego roku, z którego powinien uzyskać ocenę, o którą czyni starania. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne przygotowuje zadania oraz przeprowadza sprawdzian.

Uczeń zagrożony roczną oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych, aby uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną:

- a) otrzymuje od nauczyciela zagadnienia do opracowania,
- b) sukcesywnie zalicza w formie ustnej lub pisemnej uzgodnione z nauczycielem partie materiału.

Uczeń nie może poprawić przewidywanej dla niego rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych później niż na 2 dni robocze przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

## 10. WYMAGANIA EDUKACYJNE DOTYCZĄCE WIADOMOŚCI I UMIEJETNOŚCI JEZYKOWYCH

	<b>Gramatyka i słownictwo:</b>	<b>Słuchanie:</b>	<b>Mówienie:</b>	<b>Pisanie:</b>
<b>Ocena dopuszczający</b>	Uczeń potrafi poprawnie operować niedużą ilością struktur prostych i złożonych, potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne, dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa odpowiedniego do zadania, czasami niepoprawnie używa codziennego słownictwa	Uczeń potrafi od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens i kilka kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów, potrafi wydobyc niedużą część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną, potrafi czasami rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego, potrafi rozróżnić niektóre dźwięki, potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela, ale może potrzebować pomocy lub podpowiedzi.	Uczeń czasem potrafi przekazać wiadomość, ale z trudnościami, potrafi czasem mówić spójnie, ale z częstym wahaniem, posługuje się czasami poprawnym językiem, popełniając wiele zauważalnych błędów, dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei, potrafi omawiać tematy codzienne, ale rzadko podejmuje tematy o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym, rzadko próbuje w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie,	Uczeń próbuje pisać zadania zawierająca proste struktury i słownictwo, tekst bywa spójny, ale brak mu organizacji, w zadaniu pisemnym zawiera niektóre istotne punkty, może pisać teksty zdecydowanie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości, używa w większości nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.

			można go zazwyczaj zrozumieć, ale z pewną trudnością.	
<b>Ocena dostateczny</b>	Uczeń potrafi poprawnie operować niektórymi strukturami prostymi i złożonymi, potrafi budować zdania niekiedy spójne, zazwyczaj stosuje zakres słownictwa odpowiedniego do zadania, używa niewiele słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym.	Uczeń potrafi czasem zrozumieć ogólny sens i część kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów, potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną, potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego potrafi rozróżnić większość dźwięków, potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela	Uczeń czasem potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, potrafi mówić spójnie z wyraźnym wahaniem, posługuje się częściowo poprawnym językiem, popełniając sporo zauważalnych błędów, dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei, potrafi omawiać tematy codzienne, ale niewiele tematów o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym, potrafi czasami w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie, można go zazwyczaj zrozumieć.	Uczeń potrafi napisać zadania zawierające poprawne proste struktury i słownictwo, potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny, w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów, może pisać teksty wyraźnie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości, używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.
<b>Ocena dobry</b>	Uczeń potrafi poprawnie operować większością struktur prostych i złożonych, potrafi budować zdania większości przypadków spójne, zazwyczaj stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania, używa poprawnie elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym.	Uczeń potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens i większość kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów, potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną, potrafi rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego, potrafi rozróżnić dźwięki, potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela.	Uczeń przeważnie potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, potrafi mówić spójnie z lekkim wahaniem, posługuje się w miarę poprawnym językiem, popełniając niekiedy zauważalne błędy, dysponuje zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei, potrafi omawiać tematy codzienne i niektóre tematy o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym, potrafi na ogół w	Uczeń próbuje pisać zadania zawierające zazwyczaj poprawne złożone struktury i słownictwo, zazwyczaj potrafi w spójny sposób zorganizować tekst, w zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty, choć niektórym poświęca niewiele miejsca, pisze teksty nieco dłuższe lub krótsze od wymaganej długości, używa przeważnie prawidłowej pisowni i interpunkcji.

			naturalny sposób zabierać głos w rozmowie, można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności.	
<b>Ocena bardzo dobry</b>	Uczeń potrafi poprawnie operować strukturami prostymi i złożonymi, potrafi budować spójne zdania, stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania, używa poprawnie słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym.	Uczeń potrafi zrozumieć ogólny sens i kluczowe informacje różnorodnych tekstów i rozmów, potrafi wydobyć potrzebne informacje i przekształcić je w formę pisemną, potrafi z łatwością rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego, potrafi z łatwością rozróżnić dźwięki, potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela.	Uczeń potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość, potrafi mówić spójnie bez wahań posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele błędów, dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei, potrafi omawiać tematy codzienne i tematy o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym, potrafi w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie, można go z łatwością zrozumieć.	Uczeń potrafi napisać zadania zawierająca poprawne złożone struktury i słownictwo, potrafi w spójny sposób zorganizować tekst, w zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty, pisze teksty odpowiedniej długości, używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.
<b>Ocena celujący</b>	Uczeń spełnia wymagania na ocenę bardzo dobry oraz prezentuje efekty samodzielnej pracy wynikające z indywidualnych zainteresowań danym językiem obcym, wykonuje nieobowiązkowe, dodatkowe zadania, wykorzystuje wiadomości dodatkowe z danego języka obcego znacznie wykraczające poza program nauczania. Bierze udział w konkursach szkolnych lub wykazuje się znacznymi osiągnięciami na poziomie ponadszkolnym.			
<b>Ocena niedostateczny</b>	Otrzymuje ją uczeń, który ze względu na brak znajomości podstawowych struktur gramatycznych oraz podstawowego słownictwa nie jest w stanie zrozumieć kierowanych do niego pytań, ani na nie odpowiedzieć, a prace pisemne są pełne błędów gramatycznych, ortograficznych, leksykalnych i interpunkcyjnych.			

## **11. PROCEDURA PRACY W FORMIE NAUKI ZDALNEJ**

☞ Tygodniowy zakres treści nauczania znajduje się planie zajęć w dzienniku elektronicznym.

☞ Działania w ramach nauczania zdalnego mogą być prowadzone w oparciu o m.in. :

a) dziennik elektroniczny,

b) materiały edukacyjne na sprawdzonych portalach edukacyjnych i stronach internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów,

c) pocztę elektroniczną, media społecznościowe, komunikatory, programy do telekonferencji i wideokonferencji;

d) zajęcia on-line,

e) podręczniki, ćwiczenia, karty pracy.

☞ Monitorowanie aktywności i pracy uczniów odbywa się na podstawie wykonanych i przesłanych do nauczyciela zadań oraz raportów z platform edukacyjnych, na których pracują uczniowie.

☞ Zadaniem uczniów klas IV-VIII jest samodzielne:

a) bieżące nawiązanie kontaktu z wychowawcą i nauczycielami;

b) branie aktywnego udziału w zajęciach prowadzonych w formie on-line (w miarę możliwości z włączoną kamerą internetową);

c) organizowanie nauki własnej w domu;

d) uczenie się w miarę możliwości lokalowych rodziny w stałym miejscu, które codziennie jest przygotowane;

e) odsyłanie nauczycielowi w ustalonym terminie określonym kanałem komunikacyjnym wykonanych prac;

f) przygotowanie prac zleconych przez nauczyciela;

g) rozwiązywanie prac tekstowych;

h) przekazywanie wychowawcy wszelkich wątpliwości co do własnych umiejętności i możliwości technicznych wykorzystywanego sprzętu komputerowego oraz dostępności do środków komunikacji informatycznej;