

**WEWNĘTRZNA PROCEDURA
BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA
ZAPOBIEGANIA I PRZECIWDZIAŁANIA
COVID-19
na terenie
*Szkoły Podstawowej
im. Stanisława Staszica
w Tuchowie***

Tuchów, 04 kwietnia 2022 r.

§ 1

[Podstawa prawna]

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1, 3, 6 i 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) oraz w oparciu o przepisy:

- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. 2019 r. poz.1239);
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019 r. poz. 59);
- Rozporządzenie zmieniające Ministra Edukacji Narodowej w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach;
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid 19 (art.30b upo);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych rozwiązań w zakresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid 19 (art.30b upo);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z 25 marca 2022 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 679);
- Wytyczne zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych z 04 kwietnia 2022 r.

§ 2

[Cel procedury]

1. Ustalenie zasad funkcjonowania szkoły i wyznaczenie sposobów postępowania dla zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego.
2. Zapewnienie bezpośredniej i stałej opieki oraz bezpieczeństwa uczniom podczas ich pobytu w szkole.
3. Usystematyzowanie zasad postępowania wobec uczniów, wdrażanie zasad postępowania w sytuacjach trudnych, kryzysowych.
4. Określenie działań, które zminimalizują możliwość rozprzestrzeniania choroby zakaźnej.
5. Zapoznanie rodzica/opiekuna prawnego dziecka z procedurami obowiązującymi w szkole.
6. Niniejsze procedury dotyczą wszystkich uczniów, pracowników szkoły, rodziców/opiekunów uczniów oraz określają zasady bezpiecznego ich funkcjonowania.
7. Procedury mogą ulegać zmianom w zależności od nieprzewidzianych okoliczności i pojawiających się nowych wytycznych oraz rekomendacji lub w przypadku wprowadzenia innych przepisów prawa, wytycznych i rekomendacji wydanych przez władze państwowe oraz inne upoważnione do tego podmioty.
8. O zmianach niniejszych procedur dyrektor szkoły będzie na bieżąco informował przez wiadomości e-dzienniku oraz na stronie internetowej.
9. Jeżeli niniejszy dokument nie precyzuje wszystkich zagadnień związanych z czasowymi ograniczeniami funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 należy stosować się do wytycznych i rekomendacji Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Edukacji i Nauki, Ministerstwa Zdrowia.

§ 3

[Postanowienia ogólne]

1. Uczniowie

- 1) Na terenie szkoły mogą przebywać wyłącznie uczniowie zdrowi bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
- 2) Uczeń jest zobowiązany do zachowania porządku i czystości w swoim otoczeniu. Dbą on o bezpieczeństwo własne i innych, zachowuje ostrożność podczas zajęć i na przerwach pomiędzy zajęciami, regularnie i dokładnie myje ręce wodą z mydłem.
- 3) Uczeń ma prawo do kontaktu z rodzicem/opiekunem w formie telefonicznej - telefon znajduje się w portierni. W trakcie pobytu w szkole ucznia obowiązują przepisy zawarte w Statucie Szkoły dotyczące korzystania z telefonu komórkowego.
- 4) W przypadku, gdy uczeń nie dostosuje się do zasad panujących w szkole dyrektor szkoły kontaktuje się telefonicznie z rodzicem/opiekunem.

2. Rodzice/prawni opiekunowie

- 1) Rodzice/prawni opiekunowie udostępniają wychowawcy oddziału aktualny numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.
- 2) Zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka ze szkoły w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów infekcji lub podejrzenia choroby zakaźnej.
- 3) Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/ opiekun, ma obowiązek poinformować dyrektora szkoły o tym fakcie za pośrednictwem wychowawcy oddziału. W przypadku występowania u ucznia chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach stacjonarnych.
- 4) Zabrania się wchodzenia na teren szkoły - przekazanie i odebranie ucznia następuje w specjalnie wydzielonej przez dyrektora strefie.

3. Pracownicy szkoły (dyrektorzy, nauczyciele, wychowawcy, pracownicy administracji i obsługi)

- 1) Wszyscy pracownicy szkoły zostali poinformowani o zasadach wynikających z Wytocznych.
- 2) Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
- 3) Do obowiązków wychowawców oddziału należy w szczególności:

- a) wyjaśnienie uczniom jakie zasady sanitarno-epidemiologiczne obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone,
- b) instruowanie i demonstrowanie technik właściwego mycia rąk,
- c) zwracanie uwagi, aby uczniowie często i regularnie myli ręce, zachowywali w miarę możliwości dystans społeczny i ograniczali dotykanie często używanych powierzchni dotykowych takich jak np.: klamki, blaty stolików, wyłączniki światła oraz poręcze,
- d) rekomendowany jest kontakt z rodzicami / opiekunami z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość (telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-dziennika).

4. Zachowanie czystości, higieny i bezpieczeństwa

- 1) Wszystkich uczniów, nauczycieli i pracowników bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- 2) Przy wejściach do budynku szkoły zostały umieszczone dozowniki z płynami do dezynfekcji rąk wraz z instrukcją postępowania.
- 3) Dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk umieszczone są w widocznym miejscu i dostępne przy wejściach do budynków oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych.
- 4) Na tablicach informacyjnych są zamieszczone aktualne wytyczne i rekomendacje, a także wytyczne w toaletach z zasadami prawidłowego mycia rąk.
- 5) Zarówno uczniowie, jak i pracownicy zostaną poinstruowani w zakresie prawidłowego mycia rąk, dezynfekcji rąk, a także w zakresie procedur i zachowania wszelkich środków bezpieczeństwa opisanych w niniejszym dokumencie.
- 6) Pracownicy szkoły są zaopatrzeni w maseczki jednorazowe i rękawice jednorazowe.
- 7) Rekomenduje się taką organizację pracy i jej koordynację, aby nauczyciele oraz pracowników administracji i obsługi. Ze względów bezpieczeństwa rekomendowane są zebrania i konsultacje z rodzicami / opiekunami z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
- 8) Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
- 9) Na terenie szkoły zapewniono pojemniki do wyrzucenia zużytych masek lub rękawic jednorazowych. Należy regularnie opróżniać i czyścić kosze na odpady.

§ 4

[Procedura pracy szkoły]

1. Przyjście do szkoły

- 1) Zarówno w drodze do szkoły i ze szkoły pracownicy, uczniowie i rodzice przestrzegają zasad higieny obowiązujących w przestrzeni publicznej.
- 2) Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
- 3) Rekomenduje się, aby uczniowie w pierwszej kolejności po przyjeździe do szkoły myli ręce wodą z mydłem.
- 4) Uczniowie klas I – III wchodzi do budynku szkoły wejściem od ul. Jana Pawła II. Następnie zewnętrzną klatką schodową udają się na III piętro, gdzie znajdują się ich indywidualne szafki. W przypadku, gdy uczeń przyjdzie do szkoły między 06:30 a 07:45 jest zobowiązany udać się do świetlicy szkolnej.
- 5) Rodzice i opiekunowie nie przemieszczają się po terenie szkoły, a jedynie czekają na swoje dzieci w wyznaczonym miejscu.
- 6) Rodzice i opiekunowie, którzy przyprowadzają i odbierają swoje dzieci przebywają w wyznaczonej strefie szkoły zgodnie z wytycznymi:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi;
 - b) rodzice/opiekunowie prawni powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli.
- 7) Uczniowie klas IV – VIII wchodzi do budynku szkoły wejściem przez halę MOSiR od strony zachodniej i wyznaczonym przejściem udają się do szatni szkolnej. Następnie wewnętrzną klatką schodową udają się do wyznaczonych sal. W przypadku, gdy uczeń przyjdzie do szkoły między 06:30 a 07:45, i nie ma w tym czasie zajęć dodatkowych, jest zobowiązany udać się do świetlicy szkolnej.
- 8) Uczniowie klas I – VIII obowiązkowo zmieniają obuwie po przyjeździe do szkoły.

2. Pobyt w szkole

1) Zajęcia obowiązkowe i dodatkowe

- a) Organizacja pracy szkoły uwzględnia zachowanie dystansu między uczniami, nauczycielami, pracownikami szkoły. Nauczyciele dyżurujący dbają

o bezpieczeństwo sanitarne uczniów przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć oraz na przerwach.

- b) Poszczególne oddziały mają zorganizowane zajęcia lekcyjne w miarę możliwości w jednej sali.
- c) Sale lekcyjne oraz pomoce dydaktyczne i sportowe używane przez uczniów podczas zajęć są regularnie czyszczone. Uczniowie używają własnych przyborów i podręczników, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
- d) Uczniowie nie powinni zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. Rodzice / opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawek i innych rzeczy.
- e) Podczas zajęć uczniowie nie przemieszczają się po sali bez powodu, a podchodzą do tablicy tylko za zgodą nauczyciela.
- f) Organizacja pracy szkoły ogranicza nadmierne grupowanie się osób (szczególnie uczniów). W czasie przerw między zajęciami uczniowie pozostają w sali. Mogą w tym czasie skorzystać z toalety, udać się do sklepiku szkolnego lub stołówki szkolnej. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne, umożliwia się uczniom przebywanie w czasie przerw na świeżym powietrzu. Nauczyciele pełniący dyżur na zewnątrz powinni dopilnować, aby uczniowie nie grupowali się.
- g) Dla uczniów z chorobami przewlekłymi, w porozumieniu z ich rodzicami/opiekunami prawnymi, wprowadza się dodatkowe środki ostrożności dotyczące funkcjonowania w szkole:
 - obowiązek zachowania dystansu społecznego podczas zajęć lekcyjnych, w świetlicy;
 - w przypadku braku możliwości zachowania dystansu w miejscach wspólnie użytkowanych, tj. podczas zajęć lekcyjnych, w świetlicy, na korytarzach, w szatni – osłonę ust i nosa maseczką.
- h) Rekomenduje się, aby w czasie przerw między zajęciami uczniowie nie wchodzili do innych sal lekcyjnych.
- i) Uczniowie uczęszczający na zajęcia z wychowania fizycznego przebierają się w stroje sportowe w wyznaczonych szatniach i salach lekcyjnych, o których zostaną poinformowani przez nauczyciela.

- j) Zaleca się organizowanie zajęć lekcyjnych, w tym szczególnie zajęć sportowych na boisku szkolnym z ograniczeniem ćwiczeń i gier wymagających bezpośredniego kontaktu uczniów ze sobą.
- k) Zaleca się wietrzenie sal, części wspólnych (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć.
- l) Ze względu na ograniczenia bezpośredniego kontaktu uczniów z różnych oddziałów ze sobą zaleca się prowadzenie zajęć dodatkowych (przygotowanie do konkursów, zajęcia wyrównawcze, itp.) w największych salach lekcyjnych. Rekomenduje się taką organizację zajęć, która uniemożliwi nadmierne grupowanie się uczniów.
- m) Zajęcia indywidualne z uczniami nauczyciele prowadzą w miejscach wyznaczonych przez dyrektora.
- n) Dzieci mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu w salach lekcyjnych, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higienicznego spożywania posiłku.
- o) Jeśli warunki atmosferyczne pozwalają do wyjścia na zewnątrz budynku, zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
- p) W przypadku ogłoszenia ewakuacji uczniowie i pracownicy szkoły są wyprowadzani z miejsc gdzie wystąpiło nagle, nieprzewidziane bezpośrednie zagrożenie, poza strefę zagrożenia. W miejscu zbiórki nauczyciel zapewnia taką organizację, która uniemożliwi nadmierne grupowanie się osób.

2) Stołówka szkolna

- a) Personel kuchenny powinien ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
- b) Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
- c) Posiłki wydawane są z zachowaniem zasady ograniczenia liczby uczniów przebywających jednocześnie w stołówce oraz zasad które uniemożliwią nadmierne grupowanie się uczniów. W tym celu uczniowie korzystający ze stołówki szkolnej udają się na obiad zgodnie z harmonogramem. Korzystający ze stołówki zajmują wyznaczone przez intendentkę miejsce.
- d) Osoba odpowiedzialna za podawanie uczniom posiłków obowiązana jest do przeprowadzenia uprzedniej dezynfekcji powierzchni, na której spożywany jest posiłek, a także sprzętów służących dzieciom do jego spożycia.
- e) Po każdej grupie której był wydawany obiad blaty i stoły są dezynfekowane.

- f) Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
- g) Sztućce i inne dodatki są wydawane przez obsługę. W stołówce nie obowiązuje samoobsługa.

4) Biblioteka

Biblioteka szkolna ustala harmonogram swojej pracy, która uniemożliwi nadmierne grupowanie się osób (szczególnie uczniów). Harmonogram pracy biblioteki widnieje na drzwiach wejściowych.

5) Świetlica szkolna

Świetlica szkolna zorganizowana jest w miarę możliwości w kilku salach lekcyjnych. Nauczyciele zobowiązani są do organizacji zajęć świetlicowych ograniczających nadmierne grupowanie uczniów. Do regulaminu zajęć świetlicowych wprowadza się zapisy dotyczące bezpieczeństwa sanitarnego uczniów. Salę przeznaczoną na organizację zajęć świetlicowych wietrzy się przynajmniej raz na godzinę.

3. Opuszczenie szkoły

- 1) Wychowawca klas I – III odprowadza uczniów zewnętrzną klatką schodową do wyznaczonej strefy, gdzie przekazuje je ich rodzicowi/opiekunowi prawnemu.
- 2) Uczniowie klas IV-VIII po zakończonych zajęciach schodzą do szatki wewnętrzną klatką schodową. Po przebraniu opuszczają szatnię wyjściem od strony hali MOSiR.
- 3) Rodzice/opiekunowie prawni przychodzący po dziecko znajdujące się świetlicy informują pracownika szkoły, który znajduje się w wyznaczonej strefie na terenie szkoły.

§ 5

[Procedura na wypadek wystąpienia objawów infekcji lub podejrzenia choroby zakaźnej u osób przebywających w Szkole Podstawowej im. St. Staszica w Tuchowie]

- 1. Wystąpienie objawów infekcji lub podejrzenia choroby zakaźnej u ucznia.
 - a) Jeśli nauczyciel lub pracownik szkoły zauważy u ucznia niepokojące objawy infekcji lub podejrzenia choroby zakaźnej izoluje ucznia w wyznaczonym pomieszczeniu (izolatka – gabinet pielęgniarki szkolnej).

- b) Pielęgniarka szkolna informuje o zaistniałym fakcie dyrektora szkoły, który kontaktuje się telefonicznie z rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia.
 - c) Uczeń do czasu przybycia rodziców zostaje w izolacie pod opieką pielęgniarki szkolnej.
2. Wystąpienie objawów infekcji lub podejrzenia choroby zakaźnej u nauczyciela lub innego pracownika Szkoły Podstawowej im. St. Staszica w Tuchowie.
 - a) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy objawów choroby zakaźnej dyrektor szkoły odsuwa go od wykonywanych czynności. Jeżeli jest taka konieczność wzywa pomoc medyczną.
 - b) Zaleca się ustalenie miejsc, w których przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi infekcję lub chorobę zakaźną, i przeprowadzenie dodatkowego sprzątnięcia zgodnie z procedurami zakładowymi, a także umycie/zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

§ 6

[Działalność sekretariatu i dyrekcji szkoły]

1. Organizacja pracy szkoły uniemożliwia nadmierne grupowanie się osób.
2. Sekretariat obsługuje interesantów w wyznaczonych godzinach pracy szkoły. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
3. Dyrektor przyjmuje interesantów wyłącznie po wcześniejszym umówieniu telefonicznym.

§ 7

[Postanowienia końcowe]

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą procedurą lub w kwestiach spornych decyduje dyrektor szkoły.
2. W przypadku ogłoszenia tzw. strefy żółtej lub czerwonej, na obszarze na którym znajduje się szkoła obowiązuje całkowity zakaz wyjść grupowych i wycieczek szkolnych.

3. W związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 procedura będzie obowiązywać i może zostać zaktualizowana w terminach określonych w ewentualnych kolejnych rozporządzeniach, rekomendacjach i wytycznych właściwego ministra do spraw oświaty i wychowania, zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.

DYREKTOR SZKOŁY
J. Wzorek
mgr Józef Wzorek