

Regulamin

wypożyczenia podręczników i materiałów edukacyjnych oraz udostępniania materiałów ćwiczeniowych
dla uczniów

Szkoły Podstawowej im. Stanisława Staszica w Tuchowie

i Publicznego Gimnazjum im. Kazimierza Wielkiego w Tuchowie.

1. Szkoła nieodpłatnie:

- a) wypożycza uczniom podręczniki wraz z drukami towarzyszącymi* i materiały edukacyjne*,
- b) przekazuje materiały ćwiczeniowe*.

2. Podręczniki i materiały edukacyjne są własnością szkoły. Uczniowie mają obowiązek szanować je oraz chronić przed zniszczeniem lub zgubieniem.

3. Każdy egzemplarz podręcznika i materiału edukacyjnego jest opatrzony pieczęcią biblioteki szkolnej i ma nadany numer inwentarzowy. Numer inwentarzowy umieszczony jest także na okładce podręcznika i materiału edukacyjnego oraz na druku towarzyszącym.

4. Podręczniki i materiały edukacyjne należy oprawić i podpisać. Nie wolno w nich niczego pisać ani zaznaczać.

5. Bezpośrednio po wypożyczeniu podręczników i materiałów edukacyjnych należy wypełnić metryczkę (nazwisko i imię, klasa, rok szkolny, podpis). Za wypełnienie metryczki podręcznika lub materiału edukacyjnego odpowiada nauczyciel zajęć edukacyjnych, których dotyczą.

6. Jeżeli uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie roku szkolnego jest on zobowiązany do zwrotu wszystkich wypożyczonych podręczników i materiałów edukacyjnych oraz otrzymanych materiałów ćwiczeniowych.

7. Za zagubiony lub zniszczony podręcznik lub materiał edukacyjny odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice ucznia.

8. Rodzice uczniów zobowiązani są do podpisania protokołu wypożyczenia podręczników i materiałów edukacyjnych oraz potwierdzenia podpisem faktu otrzymania materiałów ćwiczeniowych.

9. Za zebranie podpisów rodziców, potwierdzających wypożyczenie podręczników i materiałów edukacyjnych oraz przekazanie uczniom materiałów ćwiczeniowych odpowiada wychowawca oddziału.

10. Wypożyczone podręczniki i materiały edukacyjne należy zwrócić w ostatnim tygodniu zajęć dydaktyczno wychowawczych danego roku szkolnego w dniu wyznaczonym przez szkołę.

11. Przed zwracaniem wypożyczonych podręczników i materiałów edukacyjnych nauczyciel zajęć edukacyjnych, których dotyczą dokonuje oględzin ich stanu, określając stopień zużycia.

12. W przypadku znacznego zużycia wypożyczonych podręczników i materiałów edukacyjnych, wykraczającego poza ich zwykłe użytkowanie, bądź w razie ich zniszczenia rodzic zobowiązany jest pokryć koszty zakupu nowych egzemplarzy.

13. Szkoła przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku ich zwrotu w ostatnim tygodniu zajęć edukacyjnych danego roku szkolnego. Materiały ćwiczeniowe po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych pozostają własnością uczniów, z zastrzeżeniem pkt 6.

14. Materiały ćwiczeniowe należy oprawić i podpisać oraz szanować i chronić przed zniszczeniem lub zgubieniem.

15. Nauczyciele zajęć edukacyjnych zobowiązani są do sprawdzania w ciągu roku szkolnego stanu wypożyczonych przez uczniów podręczników i materiałów edukacyjnych.

16. Dokumenty dotyczące wypożyczenia podręczników i materiałów edukacyjnych oraz przekazania materiałów ćwiczeniowych wychowawca oddziału przekazuje do biblioteki.

17. Rodzice i uczniowie zobowiązani są do potwierdzenia podpisem faktu zaznajomienia się z regulaminem wypożyczania podręczników i materiałów edukacyjnych. Dokument ten przechowuje wychowawca w dokumentacji dotyczącej uczniów oddziału.

* Podręcznik – to podręcznik dopuszczony do użytku szkolnego, który może posiadać druk towarzyszący. Drukiem towarzyszącym jest: płyta audio, płyta CD, płyta MP3, mapa itp.

* Materiał edukacyjny – to materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik, umożliwiający realizację programu nauczania, mający postać papierową lub elektroniczną; (materiałem edukacyjnym może być zbiór zadań do danych zajęć edukacyjnych).

* Materiał ćwiczeniowy – to materiał przeznaczony dla uczniów służący utrwalaniu przez nich wiadomości i umiejętności.